



**VERİ SAHİBİ BAŞVURU FORMU**

DOKÜMAN NO: F.KVKK.08

YAYIN TARİHİ: 16.06.2020

REV.TARİHİ:-

REVİZYON NO:00

**1.Genel Bilgi**

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’nın 20.maddesi uyarınca, herkes kendisi ile ilgili kişisel verilerin korunmasını talep etme hakkına sahiptir. Bu hak, kişinin kendisi ile ilgili kişisel veriler hakkında bilgilendirme, bu verilere erişme, bunların düzeltilmesini veya silinmesini talep etme ve amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığını öğrenmeyi de kapsar.

6698 sayılı KVKK Kişisel verilerin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanımıştır. Nilüfer Organize Snayi Bölge Müdürlüğü (Bundan sonra NOSAB veya Müdürlük olarak anılacaktır.) KVK Kanunu’nun 13.maddesine uygun olarak , kişisel veri sahiplerinin haklarının değerlendirilmesi ve kişisel veri sahiplerine gereken bilgilendirme iş bu Veri Sahibi Başvuru Formu aracılığıyla gerçekleştirilmelidir.

**2.Başvuru Hakkı**

**2.1.Başvuru Konuları**

KVK Kanunu’nun 11.maddesi uyarınca, kişisel verileri işlenen herkes Müdürlüğümüze başvurarak kendisi ile ilgili aşağıda yer alan konularla ilgili taleplerde bulunabilir:

1. Kişisel verilerin işlenip işlenilmediğini öğrenme,
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
3. Kişisel verilerin işlenme amacı ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
4. Kişisel verilerin yurt içinde veya yurt dışında aktarıldığı üçüncü kişileri öğrenme,
5. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
6. Kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde bunların silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini isteme ve ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
7. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişisel veri sahibinin aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
8. Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etme,

**2.2.Başvuru Hakkının Kapsamı Dışında Kalan Durumlar**

1. Kişisel verilerin milli savunmayı, milli güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbarı faaliyetler kapsamında işlenmesi,
2. Kişisel verilen soruşturma, kovuşturma, yargılama ve infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi,
3. KVK Kanunu’nun 28.maddesinin 2.fıkrası gereğince veri sahipleri , zararın giderilmesini talep etme hakkı hariç olmak üzere kişisel veri sahiplerinin haklarını ileri sürmeleri mümkün olamayacaktır.
4. Kişisel veri işlemenin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması,
5. İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerinin işlenmesi,
6. Kişisel veri işlemenin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması,
7. Kişisel veri işlemenin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak Devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

**3.Başvuru Yöntemi**

Veri sahiplerinin KVK Kanunu’ndan doğan haklarına ilişkin başvurularının, KVK Kanunu’nun 13.maddesine uygun biçimde yazılı olarak veya Kişisel Verilerin Korunması Kurul’unun belirleyeceği diğer yöntemler ile tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

**Başvuru Yöntemi Açıklama ve Başvuru Adresi:**

İnternet adresimizde yer alan Veri Sahibi Başvuru Formu’nu doldurarak KEP adresimiz olan **nosab@hs02.kep.tr** adresine e-posta yoluyla veya **NOSAB Bölge Müdürlüğü MinareliçavuşOSB Mah. Atatürk Bulvarı No:2 Nilüfer/BURSA** adresine iadeli taahhütlü mektup yoluyla göndermeniz mümkündür.

**4.Kişisel Veri Sahibi İletişim Bilgileri**

|  |  |
| --- | --- |
| Adı-Soyadı  Telefon Numarası |  |
| T.C.Kimlik Numarası |  |
| Adresi |  |
| E-Posta Adresi |  |
| Müdürlüğümüz ile arasındaki ilişki | ………. İş Ortağı  ………. Personel  ………. Personel adayı  ………. Katılımcı  ………. Katılımcı kiracısı  ………. Yer sahibi  ………. Eski çalışan  ……… Ziyaretçi  ………. Üçüncü taraf kurum/şirket çalışanı  ………. Diğer  Lütfen belirtiniz: |
| Vekil aracılığıyla başvuru var ise; |  |
| Vekilin adı-soyadı |  |
| Vekilin adresi |  |

Veri sahibinin başvuruyu bizzat yapması zorunludur. Veri sahibi dışındaki başka kişiler tarafından başvuruda bulunulması halinde, veri sahibi tarafından başvuruda bulunacak kişi adına düzenlenmiş, içerisinde talep konusunda yetki verildiğine dair hususu barındıran özel vekaletname sunulması zorunludur. Aksi halde yapılacak başvurular veri gizliliği ilkesine göre dikkate alınmayacaktır.

**5.Kişisel Veri Sahipleri Tarafından Yöneltilebilecek Talepler**

Lütfen kişisel verilerinize ilişkin başvurunuzun konusunu aşağıda sayılanlar arasından seçiniz:

**Talep Edilebilecek Konular ve Kanuni Dayanak Seçiminiz:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No** | **Konu** | **Tercih** |
| **1** | Müdürlüğünüz bünyesinde kişisel verilerin işlenip işlenmediğini öğrenmek istiyorum. (KVKK-Madde 11/1 (a) |  |
| **2** | Eğer kişisel verilerim işleniyorsa bu veri işleme faaliyeti ile ilgili bilgi talep ediyorum.(KVKK-Madde 11/1 (b) |  |
| **3** | Eğer kişisel verilerim işleniyorsa bu veri işlemesinin amacını ve işlenme amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek istiyorum.(KVKK-Madde 11/1 (c ) |  |
| **4** | Kişisel verilerimin yurt içinde ve/veya yurtdışında üçüncü kişilere aktarılıp aktarılmadığını ve aktarılıyorsa,üçüncü kişiler hakkında bilgi talep ediyorum. (KVKK-Madde 11/1 (ç) |  |
| **5** | Müdürlüğünüz kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişiler nezdinde eksik veya yanlış işlenen kişisel verilerimin düzeltilmesini talep ediyorum.(Talep halinde eksik veya yanlış olduğunu düşündüğünüz kişisel verilerinizin düzeltilmesi için doğru ve tamamlayıcı bilgi/belgelerin iletilmesi gerekmektedir.) (KVKK-Madde 11/1 (d) |  |
| **6** | Kişisel verilerimin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum ve bu çerçevede kişisel verilerimin (seçiminizi x işareti koyarak belirtiniz) (KVKK-Madde 11/1 (e ) | …Silinmesi  …Anonim hale getirilmesi  …Yok edilmesi |
| **7** | Eksik ya da yanlış işlendiğini düşündüğüm kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişiler nezdinde de düzeltilmesini istiyorum.(KVKK-Madde 11/1 (f) |  |
| **8** | Eksik ya da yanlış işlendiğini düşündüğüm kişisel verilerimin aktarıldığı üçüncü kişiler nezdinde de;  (seçiminizi x işareti koyarak belirtiniz) (KVKK-Madde 11/1 (f ) | …Silinmesi  …Anonim hale getirilmesi  …Yok edilmesi |
| **9** | Kişisel verilerimin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhime doğan sonuca itiraz ediyorum. (KVKK-Madde 11/1 (g) |  |
| **10** | Diğer |  |

Lütfen 6698 Sayılı Kanun kapsamındaki talebinizin detaylarını belirtiniz.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….........................

**6.Müdürlüğümüzün Başvurulara Cevap Verme Usulü ve Süresi**

KVK Kanunu’nun 13.maddesine uygun olarak Müdürlüğümüz, veri sahibinin Müdürlüğümüze yapmış olduğu başvuru taleplerine, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kurulca belirlenen tarifedeki ücret, veri sahibinden talep edilecektir. Kişisel verilerinizin güvenliğini sağlamak amacıyla, Müdürlüğümüz tarafından,başvuruda bulunan kişiden kimlik ve yetki tespiti amacıyla bilgi talep edilebilecektir. Kişisel veri sahibinin başvurusu aşağıda belirtilen durumlarda reddedilebilecektir:

1. Diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engellemesi,
2. Orantısız çaba gerektirmesi,
3. Bilginin kamuya açık bir bilgi olması,
4. Başkalarının gizliliğini tehlikeye atması,
5. KVK Kanunu uyarınca kapsam dışında kalan hallerden birinin mevcut olması.

Lütfen yapmış olduğunuz başvurunuza Müdürlüğümüz tarafından verilecek yanıtın tarafınıza bildirilme tercihinizi belirtiniz:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Adresime gönderilmesini istiyorum. |  |
| **2** | Elden teslim almak istiyorum.(Vekaleten teslim alınması halinde , noter tasdikli vekaletnamenin ya da yetki belgesinin sunulması gerekmektedir.) |  |
| **3** | E-posta adresime gönderilmesini istiyorum. |  |

**7.Veri Sahibinin Kurul’a Şikayette Bulunma Hakkı**

KVK Kanunu’nun 14.maddesi uyarınca, başvurunun reddedilmesi, verilen cevabın yetersiz bulunması veya süresinde başvuruya cevap verilmemesi hallerinde kişisel veri sahibi, Müdürlüğümüzün cevabını öğrendiği tarihten itibaren 30 (otuz) ve her halde başvuru tarihinden itibaren 60 (altmış) gün içerisinde Kurul’a şikayette bulunabilir.

**Müdürlüğümüze başvuru gerçekleştirilmeden Kurul’a şikayet söz konusu olamayacaktır.**

**Veri Sahibinin/Vekilinin:**

**Adı ve Soyadı:**

**Başvuru Tarihi:**

**İmza:**

**İletişim Bilgileri:**